INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARÍA DE FOMENTO AL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2816 de 2026
Supervisor del Contrato	KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre del prestador del servicio	JAIME MARTINEZ GIL
Cedula	1.130.601.296
Valor del contrato:	$ 11.326.000
Fecha inicio	05/Sep/2026
Fecha finalización	31/Oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 2.265.200
No. Planilla	94712805
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	606488832
Operador:	Miplanilla
Fecha de Pago	31 de agosto de 2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto 2026

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali en cumplimiento de las funciones de la Unidad de Apoyo a la Gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP-26005300.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1) Revisar el comportamiento de los recursos asignados al proyecto asociado al programa de “Carreras y Caminatas” durante las diferentes vigencias, teniendo en cuenta las metas establecidas en el Plan de Desarrollo, con el propósito de apoyar la identificación de aspectos relevantes y la elaboración de recomendaciones para la formulación y	1.1, No fui requerido para realizar esta actividad durante este periodo.

estructuración de futuras iniciativas.	
2) Realizar el registro, actualización y validación de la información de los proyectos de inversión en los instrumentos, herramientas y sistema SAP habilitado por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional para los procesos de formulación y modificaciones presupuestales.	2.1 Realicé el registro, actualización y validación de la información correspondiente a la modificación del proyecto de inversión BP-26005933 “Habilitación de Espacios Deportivos, Recreativos y de Actividad Física en el Distrito de Santiago de Cali”, mediante la gestión de la información en el sistema SAP, específicamente en los módulos PS y PPM, de conformidad con los instrumentos y lineamientos establecidos por la Administración Distrital para la gestión de los proyectos de inversión. La modificación se realizó con el propósito de fortalecer las acciones técnicas requeridas para identificar, evaluar y caracterizar el estado físico y funcional de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito, particularmente frente a las posibles afectaciones ocasionadas por el evento sísmico del 10 de agosto de 2026, en el marco de la situación de calamidad pública declarada en el Distrito Especial de Santiago de Cali. Para tal efecto, se actualizó la información técnica y presupuestal del proyecto, de acuerdo con las necesidades identificadas y los requerimientos asociados a su ejecución. Con estas acciones, contribuí al adecuado registro, actualización y validación de la información del proyecto de inversión en los sistemas institucionales, fortaleciendo la trazabilidad de la modificación y garantizando la disponibilidad de información técnica y presupuestal actualizada como insumo para la toma de decisiones y la orientación de futuras intervenciones. (Ver Anexo 2.1)
3) Desarrollar el cargue, validación y actualización de la información de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP, garantizando el cumplimiento de los lineamientos emitidos por el Departamento Administrativo de Planeación y la normativa vigente.	3.1 Realicé el cargué, actualización y validación de la información correspondiente al trámite CON AJUSTE PRESUPUESTAL (EJ-TP-AD-TER-76001-00534) del proyecto de inversión BP-26005934 “Mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos del Distrito de Santiago de Cali”, por valor de $511.163.470, en la plataforma PIIP, de conformidad con los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación y la normativa vigente. En el marco del trámite, se efectuó la incorporación y actualización de la información presupuestal y de los

	componentes asociados al proyecto, verificando su consistencia y correspondencia con el ajuste requerido, con el fin de garantizar la adecuada trazabilidad de la modificación dentro de la plataforma y facilitar su revisión y validación por las instancias competentes. Con lo anterior, contribuí al cumplimiento de los procesos institucionales relacionados con la gestión de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP, asegurando que la información registrada se encontrara actualizada, validada y acorde con los requerimientos establecidos para el trámite de modificación presupuestal. (Ver Anexo 3.1)
4) Ejecutar acciones de acompañamiento técnico a las dependencias del organismo y a los grupos de valor, orientadas a la adecuada aplicación de los procesos, procedimientos e instrumentos del Banco de Proyectos.	4.1 Realicé acompañamiento técnico al equipo de Seguimiento al Plan de Desarrollo en el análisis y definición de alternativas relacionadas con la incorporación de recursos para la atención de las acciones previstas en el Plan de Atención a Emergencias – PAE en los escenarios deportivos y recreativos del Distrito, brindando orientación desde el ámbito del Banco de Proyectos respecto de la definición del proyecto de inversión y las actividades requeridas. En el marco de este acompañamiento, se apoyó la revisión y definición de la cadena de valor y de las actividades susceptibles de ser incorporadas para atender las necesidades asociadas al PAE. Como resultado de la revisión adelantada con el Equipo Banco de Proyectos de la Secretaría, se definió el proyecto BP26005933 “Habilitación de Espacios Deportivos, Recreativos y de Actividad Física en el Distrito de Santiago de Cali”, así como las actividades relacionadas con la ejecución de intervenciones en los espacios deportivos y recreativos y la realización de la interventoría integral de dichos procesos. Con este acompañamiento, contribuí desde las competencias del Banco de Proyectos a la orientación técnica requerida por el equipo de Seguimiento al Plan de Desarrollo, proporcionando elementos para la adecuada aplicación de los procesos, procedimientos e instrumentos del Banco de Proyectos en la definición del proyecto y de las actividades requeridas para la eventual incorporación de recursos destinados a las acciones del Plan de Atención a Emergencias – PAE. (Ver Anexo 4.1)

5) Participar en reuniones de seguimiento asociadas a los procesos adelantados por el área de Planeación de la Secretaría del Deporte y la Recreación.	5.1 Participé en la reunión denominada “Citación a Mesa Técnica para definir la viabilidad de los proyectos de Presupuesto Participativo – POAI 2027”, en la cual se abordaron los lineamientos y orientaciones relacionados con la aplicación del paso correspondiente de la metodología temporal del POAI 2027, así como los aspectos técnicos requeridos para el análisis y definición de la viabilidad de los proyectos de inversión. Con esta participación, contribuí al seguimiento de los procesos adelantados por el área de Planeación de la Secretaría, particularmente en lo relacionado con la aplicación de la metodología temporal del POAI 2027 y la aprobación condicionada de los requisitos técnicos necesarios para continuar con el trámite de los proyectos de inversión. (Ver Anexo 5.1)
6) Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas, de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.	6.1 Apoyé, en el ajuste y actualización de la información en Excel relacionada con los saldos disponibles de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP), tomando como fuente la información generada mediante el reporte Z192. Para el desarrollo de esta actividad, realicé la revisión, organización y ajuste de la información contenida en el reporte, con el propósito de consolidar y mantener actualizados los saldos disponibles de los CDP y facilitar su consulta, seguimiento y análisis por parte del área de Planeación de la Secretaría del Deporte y la Recreación. (Ver Anexo 6.1)
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1iUmQbztZsCjrqkxj9cXps9voXSHUI8wd
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25 de septiembre de 2026